

# สำนักงานมาตรฐานแรงงานชิคาโก

## ค่าแรงขั้นต่ำ

กำหนดค่าแรงขั้นต่ำในชิคาโก (MCC 6-105)

วันที่มีผลบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2024	นายจ้างมาตรฐาน พนักงานตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป	แรงงานเยาวชน	แรงงานได้รับทิป	
			นายจ้างมาตรฐาน	เยาวชน
ค่าแรงขั้นต่ำ	16.20 ดอลลาร์	15.00 ดอลลาร์	11.02 ดอลลาร์	10.20 ดอลลาร์
ค่าล่วงเวลาขั้นต่ำ	24.30 ดอลลาร์	22.50 ดอลลาร์	19.12 ดอลลาร์	17.70 ดอลลาร์

คนงานในรัฐทั้งหมดจะต้องได้รับค่าแรงขั้นต่ำอย่างน้อย 16.20 ดอลลาร์ หากค่าจ้างที่ได้รับทิปบวกทิปไม่เท่ากับค่าแรงขั้นต่ำ นายจ้างจะต้องชดเชยส่วนต่าง



## การโกงค่าจ้าง

ห้ามการโกงค่าจ้างและสวัสดิการ (MCC 6-100)

การโกงค่าจ้าง	การละเมิดและค่าปรับ
<ul style="list-style-type: none"><li>การโกงค่าจ้างหมายถึงการไม่จ่ายค่าจ้าง รวมถึงวันหยุดที่ได้รับค่าจ้างหรือสวัสดิการที่ได้รับค่าจ้างอื่นๆ</li><li>นายจ้างต้องจ่ายเงินให้พนักงานตรงเวลา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานสามารถได้รับการชดเชยค่าจ้างที่ค้างชำระรวมกับค่าเสียหาย</li><li>ผู้ฝ่าฝืนอาจถูกปรับหรือดำเนินคดีทางแพ่ง</li></ul>



## การคุ้มครอง

พนักงานได้รับการคุ้มครองภายใต้กฎหมายของชิคาโกและรัฐอิลลินอยส์

หากคุณหรือคนที่คุณรู้จักถูกบังคับให้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ หรือถูกบังคับให้ทำงาน ไม่สามารถลาออกได้ ถูกยึดค่าจ้าง ถูกยึดหนังสือเดินทาง หรือบัตรประจำตัวไว้ หรือถูกขู่ว่าจะถูกเนรเทศหากไม่ทำงาน

โทรติดต่อสายด่วนการคุ้มครองแห่งชาติ 1-888-373-7888 หรือ **ส่งข้อความ "HELP"** ไปที่ 233733 เพื่อเข้าถึงความช่วยเหลือและบริการฟรี ให้บริการตลอดเวลาใน 160 ภาษา และดำเนินการโดยองค์กรเอกชน



## ยื่นร้องเรียน

โทร 311, ใช้แอป CHI 311 หรือยื่นแบบฟอร์มร้องเรียนที่ [Chicago.gov/LaborStandards](https://www.chicago.gov/LaborStandards)



## แหล่งข้อมูลและข้อมูลการติดต่อเพิ่มเติม

[Chicago.gov/LaborStandards](https://www.chicago.gov/LaborStandards)

คำแนะนำและแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมมีอยู่ในเว็บไซต์ที่ระบุไว้ข้างต้น คุณสามารถดูแบบฟอร์ม FAQ (คำถามที่พบบ่อย) รวมถึงกฎและข้อบังคับที่บังคับใช้สำหรับกฎหมายแรงงานชิคาโกทั้งหมดได้

ที่อยู่ของ OLS	อีเมลและหมายเลขโทรศัพท์ของ OLS	ไพล์บันทึกร่วมผ่านเว็บ
สำนักงานมาตรฐานแรงงาน 2350 West Ogden Avenue, 1 <sup>st</sup> Floor Chicago, Illinois 60608	คุณสามารถติดต่อ OLS ได้ที่: <a href="mailto:bacplaborstandards@cityofchicago.org">bacplaborstandards@cityofchicago.org</a> หรือ 312-744-2211	OLS เป็นผู้จัดการสัมมนาผ่านเว็บเกี่ยวกับการศึกษากฎหมายแรงงานของชิคาโกเป็นประจำ ซึ่งสามารถเข้าถึงไพล์บันทึกร่วมผ่านเว็บดังกล่าวได้ที่: <a href="https://www.youtube.com/chicagobacp">https://www.youtube.com/chicagobacp</a>





# สำนักงานมาตรฐานแรงงานชิคาโก

## การลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง

ต้องมีวันลาหยุดโดยได้รับค่าจ้างไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม (MCC 6-130)

นายจ้างต้องจัดให้พนักงานที่ทำงานอย่างน้อย 80 ชั่วโมงภายในระยะเวลา 120 วัน สามารถใช้การลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง (PL) ด้วยเหตุผลใดก็ตามที่พนักงานเลือก

ต้องมี	การใช้วันลา	การยกยอดวันลา
PL สะสมในอัตรา 1 ชั่วโมงของ PL สำหรับทุกๆ 35 ชั่วโมงทำงาน (สูงสุด 40 ชั่วโมงในระยะเวลา 12 เดือน)	พนักงานจะต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ PL ที่สะสมไว้ไม่เกินวันที่ 90 หลังจากเริ่มการจ้างงาน	สามารถยกยอดชั่วโมง PL ได้สูงสุด 16 ชั่วโมงระหว่างช่วงระยะเวลา 12 เดือน (หาก PL ไม่ได้รับการเร่งรัด)

## + การลาป่วยโดยได้รับค่าจ้างและการลาหยุดด้านความปลอดภัย

ต้องมีวันลาป่วยโดยได้รับค่าจ้างด้วยเหตุผลทางการแพทย์หรือด้านความปลอดภัย (MCC 6-130)

นายจ้างต้องจัดให้พนักงานที่ทำงานอย่างน้อย 80 ชั่วโมงภายในระยะเวลา 120 วัน สามารถใช้การลาป่วยโดยได้รับค่าจ้าง (PSL) ด้วยเหตุผลทางการแพทย์และด้านความปลอดภัยสำหรับทั้งตัวพนักงานเองและสมาชิกในครอบครัว

การได้รับวันลา	การใช้วันลา	การยกยอดวันลา
PSL สะสมในอัตรา 1 ชั่วโมงของ PSL สำหรับทุกๆ 35 ชั่วโมงทำงาน (สูงสุด 40 ชั่วโมงในระยะเวลา 12 เดือน)	พนักงานจะต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ PSL ที่สะสมไว้ไม่เกินวันที่ 30 หลังจากเริ่มการจ้างงาน	สามารถยกยอดชั่วโมง PSL ได้สูงสุด 80 ชั่วโมงระหว่างช่วงระยะเวลา 12 เดือน

## นโยบายของนายจ้าง

นายจ้างต้องระบุนโยบายการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง (MCC 6-130)

นโยบาย	การจ่ายเงิน PL เมื่อเลิกจ้าง
<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำนโยบายการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง นายจ้างต้องแบ่งปันนโยบายการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้างกับลูกจ้าง โดยสามารถปฏิเสธการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้างได้ตามเหตุผลสมควร การเพิ่มการใช้งานขั้นต่ำต้องไม่เกิน 4 ชั่วโมงสำหรับ PL และ 2 ชั่วโมงสำหรับ PSL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>นายจ้างรายย่อย (พนักงาน 1-50 คน) ได้รับการยกเว้น</li> <li>นายจ้างขนาดกลาง (พนักงาน 51-100 คน) ต้องจ่ายค่า PL สูงสุด 16 ชั่วโมงจนถึง 30.06.2025 สูงสุด 56 ชั่วโมงหลังจากวันที่ดังกล่าว</li> <li>นายจ้างรายใหญ่ (พนักงาน 101+ คน) ต้องจ่ายสูงสุด 56 ชั่วโมง</li> </ul>

## ยื่นร้องเรียน

โทร 311, ใช้แอป CHI 311 หรือยื่นแบบฟอร์มร้องเรียนที่ [Chicago.gov/LaborStandards](https://www.chicago.gov/LaborStandards)

## แหล่งข้อมูลและข้อมูลการติดต่อเพิ่มเติม

[Chicago.gov/LaborStandards](https://www.chicago.gov/LaborStandards)

คำแนะนำและแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมมีอยู่ในเว็บไซต์ที่ระบุไว้ข้างต้น คุณสามารถดูแบบฟอร์ม FAQ (คำถามที่พบบ่อย) รวมถึงกฎและข้อบังคับที่บังคับใช้สำหรับกฎหมายแรงงานชิคาโกทั้งหมดได้

ที่อยู่ของ OLS	อีเมลและหมายเลขโทรศัพท์ของ OLS	แพลตฟอร์มที่การสัมมนาผ่านเว็บ
สำนักงานมาตรฐานแรงงาน 2350 West Ogden Avenue, 1 <sup>st</sup> Floor Chicago, Illinois 60608	คุณสามารถติดต่อ OLS ได้ที่: <a href="mailto:bacplaborstandards@cityofchicago.org">bacplaborstandards@cityofchicago.org</a> หรือ 312-744-2211	OLS เป็นผู้จัดการสัมมนาผ่านเว็บเกี่ยวกับการศึกษากฎหมายแรงงานของชิคาโกเป็นประจำ ซึ่งสามารถเข้าถึงแพลตฟอร์มที่การสัมมนาผ่านเว็บดังกล่าวได้ที่ <a href="https://www.youtube.com/ChicagoBACP">YouTube.com/ChicagoBACP</a>



ประกาศนี้จะต้องแสดงไว้ในที่ที่เห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่จ้างงาน และมอบให้พร้อมกันเช็กเงินเดือนงวดแรกของพนักงานที่ได้รับการคุ้มครองแต่ละคน ห้ามทำการดลอบโต้ ประกาศมีผลใช้บังคับในวันที่ 1 กรกฎาคม 2024 ปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2024 สแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อค้นหาข้อมูลกฎหมายแรงงานแต่ละฉบับ:

