



시카고시 면허 이의 제기 위원회 안내서

**RICHARD J. DALEY CENTER
50 WEST WASHINGTON STREET
ROOM - CL 21
CHICAGO, ILLINOIS 60602
(312) 744-4095
www.cityofchicago.org/lac**

면허 이의 제기 위원회(License Appeal Commission, LAC)는 사업 및 소비자보호부 (Department of Business Affairs and Consumer Protection)에서 주류 판매 면허 사용권자에게 부과한 면허 정지, 면허 취소, 벌금에 대해 즉시 이의를 제기할 수 있는 기관입니다. LAC에서는 사업 및 소비자보호부에서 결정한 주류 판매 면허 신청 거절, 기존 주류 판매 면허의 관리/소유권 변경 거절, 주류 판매 면허 갱신 거절에 대한 이의 제기도 판결합니다.

벌금, 면허 정지 또는 취소에 대한 이의 제기

1. 사업 및 소비자보호부의 벌금, 주류 판매 면허 정지 또는 취소 결정에 대한 이의는 사업 및 소비자보호부에서 벌금, 주류 판매 면허 정지 또는 취소 명령을 내린 날짜로부터 이십(20)* 일 이내에 면허 이의 제기 위원회에 제기해야 합니다. 명령이 내려진 날짜로부터 이십(20) 일 이내에 이의를 제기하지 않는 경우, 해당 결정에 대한 이의 제기 권리가 상실됩니다. (주의: 면허 이의 제기 위원회는 시카고 법무부에서 규정한 공휴일 일정을 따릅니다.)
2. 사업 및 소비자보호부의 판결에 이의를 제기하려는 면허 사용권자는 면허 이의 제기 위원회에 특정 서류를 제출해야 합니다.
 - A) 면허 사용권자가 온라인으로 이의를 제기하는 경우 이의 제기 통지서 원본과 인쇄본 1부를 제출해야 하며, 직접 제출하는 경우 인쇄본 3부를 제출해야 합니다(본 위원회 웹사이트의 서류/Documents)에서 이의 제기 통지서(Notice of Appeal) 참고).
 - B) 온라인으로 제기하는 경우 이의 제기 양식 원본과 인쇄본 1부, 혹은 이의 제기 양식 인쇄본 3부 각각에 면허 사용권자에 대한 사업 및 소비자보호부의 사실관계서, 벌금, 면허 정지 또는 취소 처분 명령 사본을 첨부해야 합니다.
 - C) 추가로, 이의를 제기하려는 면허 사용권자는 재정부에 제출 수수료 \$125.00를 납부해야 합니다. POS 인보이스 양식은 본 부서 웹페이지(www.cityofchicago.org/lac)에서 찾을 수 있습니다. 양식을 다운로드하고 시카고시 납부 센터에서 수수료를 납부하십시오. 면허 이의 제기 위원회에 수수료 납부 사실을 보여주는 영수증을 제출해야 합니다. 이 영수증이 없으면 이의 제기를 접수하지 않습니다. 전자 서류 또는 인쇄본 1부만 필요합니다.
 - D) 법원이 사업 및 소비자보호부에서 명령한 소송 속기록을 보고했음을 진술하는 공증 받은 진술서. 전자 서류 또는 인쇄본 1부만 필요합니다.
3. 면허 사용권자는 사업 및 소비자보호부의 결정을 반박하는 주장에 근거로 삼는 판례법 또는 규정도 함께 제출해야 합니다.
4. 면허 사용권자는 면허 이의 제기 위원회에 이의를 제기한 후에 법원이 사업 및 소비자보호부에서 명령한 소송 속기록을 보고했음을 진술하는 공증 받은 진술서를 제출해야 합니다. 진술서는 십(10)* 일 이내에 면허 이의 제기 위원회에 제출해야 합니다. 이 진술서를 제출하지 않으면 이의 제기가 기각됩니다.
5. 주법에 따라, 사업 및 소비자보호부의 면허 취소 명령에 이의를 제기하는 주류 판매 면허 사용권자는 이의 제기 결과가 확정될 때까지 최근 주류 판매 면허 갱신 수수료까지 계속 납부해야 합니다. 면허 이의 제기 위원회에 면허 취소 명령에 대한 이의를 제기하는 주류 판매 면허 사용권자는 최근까지 모든 면허 갱신 수수료를 모두 납부했음을 보여주는 증빙을 제출해야 합니다. 주류 판매 사용권자는 시청 107호실 시카고시 재정부에 갱신 수수료를 납부하고 영수증을 받아야 합니다. 이의를 제기하기 위한 전제 조건으로, 면허 갱신 수수료 납부 영수증과 신규 이의 제기 수수료 납부 사실을 보여주는 영수증을 면허 이의 제기 위원회에 제출해야 합니다.

신청자 케이스에 대한 이의 제기

1. 주류 판매 면허 신청 거절에 대한 이의(신규 면허 신청, 담당자 변경, 위치 변경, 관리/소유권 변경 또는 갱신 거절에 대한 이의 포함)는 사업 및 소비자보호부에서 거절 서신을 발급한 날짜로부터 이십(20) 일* 이내에 면허 이의 제기 위원회에 제기해야 합니다. 거절 서신 날짜로부터 이십(20) 일 이내에 이의를 제기하지 않는 경우, 해당 거절에 대한 이의 제기 권리가 상실됩니다. (주의: 면허 이의 제기 위원회는 시카고 법무부에서 규정한 공휴일 일정을 따릅니다.)
2. 주류 판매 면허 신청에 대한 사업 및 소비자보호부의 거절 결정에 이의를 제기하려는 신청자는 면허 이의 제기 위원회에 특정 서류를 제출해야 합니다. 가능한 경우, Michelle.Guzman-Flores@cityofchicago.org에 이메일로 제출하는 방식이 권장됩니다. 이메일을 보낼 수 없는 경우 (312) 744-4095번으로 전화해 직접 제출할 일정을 정하십시오. 모든 양식은 웹사이트(www.cityofchicago.org/lac)에서 찾을 수 있습니다.
3. 아래 기재된 모든 서류를 PDF 형식으로 Michelle Guzman-Flores (Michelle.Guzman-Flores@cityofchicago.org)에게 보내주시기 바랍니다.
 - A) **이의 제기 통지서.** 이 양식은 본 위원회 웹사이트에서 찾을 수 있습니다. 온라인으로 제출하는 경우 이의 제기 통지서 원본과 인쇄본 1부, 직접 제출하는 경우 인쇄본 3부 제출.
 - B) 사업 및 소비자보호부에서 발부한 주류 판매 면허 신청 **거절 서신**의 사본. 온라인으로 제출하는 경우 이의 제기 통지서 원본과 인쇄본 1부, 직접 제출하는 경우 인쇄본 3부 제출. 거절 서신이 없으면 이의 제기를 처리할 수 없습니다.
 - C) **출석 양식.** 이 양식은 본 위원회 웹사이트에서 찾을 수 있습니다. 전자 양식 또는 인쇄본 1부가 필요합니다.
 - D) **제출 수수료 영수증**의 사본, 그리고 갱신의 경우 최근까지 모든 면허 갱신 수수료가 납부되었음을 보여주는 **영수증**의 사본. 신청자는 재정부에 제출 수수료 \$125.00를 납부해야 합니다. 본 위원회 웹사이트에서 **POS 인보이스**를 다운로드하고 시카고시 납부 센터에서 납부하십시오. 납부 센터의 위치 정보는 www.cityofchicago.org/dof의 재정부 페이지에서 확인하십시오. 이의 제기 통지서에는 \$125.00 납부 사실을 보여주는 **영수증**이 포함되어 있어야 합니다. 요구되는 영수증이 없으면 이의 제기를 접수하지 않습니다. 전자 양식 또는 인쇄본 1부가 필요합니다.

3. 신청자는 사업 및 소비자보호부의 결정을 반박하는 주장에 근거로 삼는 판례법 또는 규정도 함께 제출해야 합니다. 상기 **3A** 조항에 따라 해당하는 부수로 사본을 제출하십시오.
4. 갱신 거절 케이스 - 주법에 따라, 지역 주류 판매 관리 위원회의 갱신 거절 명령에 이의를 제기하는 주류 판매 면허 사용권자는 이의 제기 결과가 확정될 때까지 최근 주류 판매 면허 갱신 수수료까지 계속 납부해야 합니다. 면허 이의 제기 위원회의 갱신 거절 명령에 이의를 제기하는 주류 판매 면허 사용권자는 최근까지 모든 면허 갱신 수수료를 모두 납부했음을 보여주는 증빙을 제출해야 합니다. 주류 판매 사용권자는 시청 **107**호실 시카고시 재정부에 갱신 수수료를 납부하고 영수증을 받아야 합니다. 이의를 제기하기 위한 전제 조건으로, 면허 갱신 수수료 납부 영수증과 신규 이의 제기 수수료 납부 사실을 보여주는 영수증을 면허 이의 제기 위원회에 제출해야 합니다.

절차

이의를 제기하면 케이스 번호가 부여됩니다. 그리고 첫 번째 이의 제기 재판일이 정해집니다. 면허 이의 제기 위원회는 약 **3**주의 간격을 두고 '일반 소집'이라는 이름으로 **Daley** 센터(**50 W. Washington**)의 아래층에 있는 법정 **LL 02**에서 오전 **11**시(또는 면허 이의 제기 위원회에서 지정한 시간)에 회의를 진행합니다. 이의 제기를 완료하면 해당 케이스는 '일반 소집' 날짜 중 하루에 배정됩니다. 날짜는 **LAC** 웹사이트에서 확인할 수 있습니다. **LAC**는 건강 및 안전상의 이유로 법정에 들어올 수 있는 사람 수를 제한할 수 있습니다. 법정 대리인과 기소 당사자가 우선권을 가집니다.

일반 소집 시 케이스는 오래된 케이스 번호순으로 소집됩니다. 모든 법인은 공인 변호사가 대리해야 합니다. 법인체에서 면허를 소지하고 있지 않은 면허 사용권자는 면허 이의 제기 위원회에 직접 출석할 수 있습니다. 하지만 신청자 본인의 이익을 위해 법률 자문과 대리인을 구하는 것이 권장됩니다. 사업 및 소비자보호부는 심리에서 항상 보조 법인 변호인(**Assistant Corporation Counsel**)이라고 하는 시 변호인이 대리합니다. 이의 제기 당사자를 변호인이 대리하는 경우, 해당 당사자는 일반 소집에 직접 출석할 필요는 없지만 원한다면 언제든지 참관할 수 있습니다. 그러나 귀하를 대리하는 변호인은 반드시 일반 소집에 출석해야 합니다.

신청자 케이스가 일반 소집에 소집되는 경우, 상호 개시가 요청될 수 있으며 이의 제기의 시비곡직에 따라 심리가 열립니다. 신청자 케이스가 일반 소집에 소집되는 경우, 상호 개시가 요청될 수 있으며 이의 제기의 본안에 따라 심리가 열립니다.

벌금, 면허 정지 또는 취소에 대한 이의 제기인 경우, 사업 및 소비자보호부 심리 속기록을 제 때에 면허 이의 제기 위원회에 온라인으로 제출해야 하며, 이후 최대한 신속히 인쇄본 **1**부를 제출해야 합니다. 직접 제출하는 경우 이의 제기 시점에 인쇄본 **1**부를 제출해야 합니다. 면허 사용권자는 면허 이의 제기 위원회에 이의를 제기한 후에 법원이 사업 및 소비자보호부에서 명령한 소송 속기록을 보고했음을 진술하는 공증 받은 진술서를 제출해야 합니다. 진술서는 **십(10)*** 일 이내에 면허 이의 제기 위원회에 제출해야 합니다. 이 진술서를 제출하지 않으면 이의 제기가 기각됩니다. 또한 적시에 실제 속기록을 제출하지 않으면 이의 제기 기각의 근거가 될 수 있습니다. 절차의 지속은 위원장의 재량에 의해서만 선의로 허용될 수 있습니다.

심리

벌금, 면허 정지 또는 취소 케이스

벌금, 면허 정지 또는 면허 취소에 대한 이의 제기의 심리에서 주장 내용은 아래의 속기록과 기록, 그리고 관련 도시 법률, 규정 또는 판례법에 온전히 근거하여 당사자에 의해 면허 이의 제기 위원회에 제시됩니다. 이의를 제기한 당사자는 항소인, 이의 제기에 대응하는 당사자는 피항소인이 됩니다. 항소인이 먼저 증빙을 제출하고 주장을 펼친 후 피항소인의 순서로 이어지며, 그다음 항소인이 간단하게 반박합니다. 논쟁 후, 면허 이의 제기 위원회를 구성하는 세 명의 위원장은 해당 사안을 검토합니다. 위원장은 상세히 검토한 후 케이스에 대한 서면 판결문을 작성하여 이의 제기 당사자들에게 우편으로 발송합니다.

신청자 케이스

신청자 케이스의 심리는 '신규' 재판으로 간주합니다. 양측 모두 증인을 신청하고 검토를 위한 증거를 제시할 수 있습니다. LAC는 공정성에 대한 필수 개념에 따라, 그리고 기본적인 증거 규정과 판례법의 일반적인 틀 안에서 증거 수량과 유형, 증인 수, 제출 시기를 제한할 수 있습니다. 이의를 제기한 당사자는 항소인, 이의 제기에 대응하는 당사자는 피항소인이 됩니다. 피항소인은 항소인에 이어 증빙을 제출하고 주장을 펼칠 수 있습니다. 양측 모두 증빙을 제출한 후 논쟁이 허용됩니다. 논쟁 후 세 명의 위원장은 해당 사안을 심사숙고합니다. 이후 케이스에 대한 서면 판결문이 이의 제기 당사자들에게 우편으로 발송됩니다.

재심리, 이의 제기

면허 이의 제기 위원회에서의 소송에서 패한 후 계속 이의를 제기하고자 하는 각 당사자는 면허 이의 제기 위원회에 재심리 청원서를 제출해야 합니다. 재심리 청원서는 면허 이의 제기 위원회의 판결 날짜로부터 이십(20)* 일 이내에 제출해야 합니다. 이 경우에도 온라인 제출이 권장됩니다(LAC에서 요구하는 경우 인쇄본 1부 제출). 직접 제출하는 경우 청원서 원본과 인쇄본 1부를 제출해야 합니다. 전자 통지서와 청원서는 상대방의 대리인에게도 제공해야 합니다(대안 방식으로 우편 발송 가능). 재심리를 허용 혹은 거절하는 서면 결정서가 발부됩니다. 재심리 청원이 허용되면 당사자들에게 새로운 심리 날짜를 안내합니다. 청원이 거절되면 삼십오(35) 일 이내에 순회 항소 법원의 규정에 따라 Cook 카운티 순회 항소 법원에 면허 이의 제기 위원회의 명령에 대한 이의를 제기할 수 있습니다.

이의 제기 기각 명령 무효 신청

기각된 이의 제기를 회복하려는 경우, 다음의 절차를 따라야 합니다.

1. 기각 명령을 무효 처리해야 하는 이유를 설명하는 신청서를 제출합니다. 신청서는 이의 제기 기각 명령 날짜로부터 삼십(30) 일 이내에 제출해야 합니다.
2. \$50.00의 제출 수수료 납부 사실을 증명하는 시카고시 재정부의 영수증을 제출합니다. POS 인보이스 양식은 본 부서 웹페이지(www.cityofchicago.org/lac)에서 찾을 수 있습니다.
양식을 다운로드하고 시카고시 납부 센터에서 수수료를 납부하십시오.

신청을 허용 또는 거절하는 명령 서신이 발부됩니다. 신청이 허용되면 케이스의 새로운 심리 날짜가 정해집니다. 당사자는 삼십오(35) 일 이내에 순회 항소 법원의 규정에 따라 Cook 카운티 순회 항소 법원에 LAC 명령에 대한 이의를 제기할 수 있습니다.

*일 수: 연력 기준. 기한일이 토요일, 일요일 또는 법정 공휴일인 경우, 기한은 다음 영업일로 연기됩니다.

면허 이의 제기 위원회와 관련하여 다른 궁금한 점이 있는 당사자는 언제든지 (312) 744-4095번으로 문의하시기 바랍니다.