

BE SAFE ★
CHICAGO ★



Cuídese.
Lugares de culto.

Cuídense. Lugares de culto.

¿Qué hay en esta guía?

 REAPERTURA PRUDENTE
(Fase III)

Para la reapertura prudente de Chicago, se requiere:

Interacciones seguras

Distanciamiento social



Límites de distancia física entre las personas

Tamaño de las reuniones



Limitaciones en las reuniones de personas

Equipo de protección



Uso de equipo de protección por parte de las personas

Requisitos de higiene



Garantizar la higiene en las interacciones (p. ej., lavarse las manos)

Espacios y condiciones seguros

Acceso



Condiciones para entrar en los espacios y salir de estos

Normas de limpieza



Medidas para desinfectar los espacios

Señalización visual



Recursos y directrices sobre higiene en los espacios

Condiciones del lugar de trabajo



Evaluación del tránsito de personas, la ventilación, etc.

Capacidad de adaptación y control de operaciones

Modelos flexibles



Flexibilidad en la licencia por enfermedad o trabajo remoto (cuando sea posible)

Capacidad de adaptación de operaciones



Apoyo para flexibilizar las operaciones (p. ej., varios turnos)

Directrices para viajar



Restricción de la circulación de personas de un lugar a otro

Pruebas y seguimiento



Facilitación de las pruebas y del seguimiento



Garantice que las personas puedan estar a 6 pies de distancia o más entre sí

- Salvo los miembros de un grupo familiar, cumpla el distanciamiento social de 6 pies en todo momento.
- Los miembros de un grupo familiar se deben sentar juntos. Los niños deben permanecer con sus padres o tutores en todo momento.
- Delimite una distancia de 6 pies entre los asientos.
- Las áreas donde las personas hacen fila deben estar marcadas con claridad para que se mantenga un distanciamiento de 6 pies (por ejemplo, las entradas).
- Fomente la colocación de barreras impermeables donde no se pueda mantener un distanciamiento social de 6 pies (p. ej., las entradas).
- Designe personal que haga cumplir el distanciamiento social para todos los servicios o las reuniones (se recomienda un acomodador o un miembro del personal por cada 10 participantes).
- Saludar sin apretón de manos ni abrazos.



Las salas deben estar limitadas al 25% de su capacidad y no debe haber más de 50 personas en ellas

- Exija que:
 - ninguna sala supere el 25% de su capacidad (p. ej., en un santuario grande) o
 - que no haya más de 50 personas en ella, lo que sea menor.
- Si hay varias salas cerradas en un lugar de culto, cada una debe cumplir los límites de capacidad.
- Alterne las reuniones con diferentes horarios de inicio y fin (y si es posible, diferentes entradas y salidas).
- No publicite ningún evento para más de 50 personas.



Fomente grupos de personas fijos y evite las relaciones sociales lo más posible.

- Fomente reuniones de grupos de personas fijos en los horarios designados cada semana para limitar los riesgos de exposición entre grupos.
- No debe haber eventos donde haya interacción social de varios lugares de culto.
- Si es posible, fomente tandas de grupos de personas en salas separadas (p. ej., 5 grupos de 10 personas en salas cerradas separadas, en vez de un grupo grande de 50 personas en la misma sala).

Cree métodos alternativos para limitar el tamaño de las reuniones. Por ejemplo:

- Varias reuniones de 10 personas en la misma sala grande, con una separación mínima de 6 pies, siempre que no haya más de 50 personas.
- Reuniones particulares para eventos diferentes (p. ej., círculos de oración, pequeñas reuniones de prédicas) con diferentes horarios de inicio y fin.



Exija que todos usen mascarillas

- Todas las personas mayores de dos años deben usar mascarillas que cubran la nariz y la boca en los espacios comunes abiertos y cerrados (se pueden hacer excepciones para las personas que tengan condiciones médicas o discapacidades que no les permitan usar una mascarilla de forma segura).
- Prohíba la entrada a toda persona que se niegue a usar la mascarilla por razones no médicas. Si hay, pueden dar mascarillas en la entrada.



Requisitos
de higiene

Si es posible, entregue desinfectante para manos en los lugares de entrada y salida. No compartir los artículos.

- Coloque puestos sanitarios, como mínimo, en la entrada del edificio. Si es posible, los puestos deben tener un fácil acceso en todas las instalaciones.
- Capacite a todo el personal o a los voluntarios (p. ej., acomodadores, diáconos) sobre las nuevas políticas y procedimientos de limpieza antes de abrir.
- Comunique los nuevos procedimientos operativos al personal y al público general.

Prohíba los artículos para compartir (p. ej., comida, bebida, ropa).

- No habrá productos comestibles para compartir (incluyendo bebidas) de ningún tipo (p. ej., no se dará la hostia) ni comida de autoservicio. Se permite la distribución de hostias o sacramentos preenvasados.
- No habrá cenas sociales ni comidas para compartir.
- Los lugares de culto que tienen despensas de comida u otra fuente de distribución de comida pueden continuar las actividades.
- No habrá artículos reutilizables, para compartir o para comulgar (es decir, cualquier elemento que pase por las manos de más de una persona). No se deben compartir los micrófonos.
- Si es posible, dé programas, himnarios, folletos de anuncios y libros de oraciones en formatos que no sean de papel (p. ej., proyección en la pared o versión en línea para verlos desde dispositivos portátiles personales).
- Modifique la forma de recibir las contribuciones financieras para evitar compartir las bandejas y canastas de contribución. Implemente métodos sin contacto y fomente las contribuciones por correo o medios electrónicos.



Acceso a
estableci-
mientos

Exija evaluaciones de salud en la entrada

- Sugiera a las personas que comprueben si tienen síntomas antes de salir de casa y que se queden en casa si tienen algún síntoma.
- Antes de entrar en el establecimiento, los empleados deben autoevaluarse para garantizar que no tienen síntomas de COVID-19 (p. ej., un cuestionario [lea el apéndice]).
- Exija evaluaciones de salud a quienes entren en el edificio, que pueden incluir controles de síntomas o de temperatura. A las personas que exhiban signos de enfermedad o que tengan más de 100 °F de fiebre se les debe prohibir entrar en las instalaciones.

Controle la entrada y la salida, y garantice el distanciamiento social

- Controle los lugares de entrada y de salida para regular la circulación de personas.
- Deje las puertas abiertas, cuando sea posible, en la entrada y en la salida, o bien indique a los acomodadores que abran y cierren las puertas según sea necesario.
- Fomente la seguridad en el exterior para orientar a las personas en las entradas y salidas y reducir el contacto.
- Después de que las personas entren, deben tomar asiento de inmediato para evitar congregarse.
- Prohíba la entrada de más personas si se alcanza la capacidad o si ya no es posible mantener un distanciamiento de 6 pies.
- Organice una salida ordenada de las reuniones particulares para garantizar el distanciamiento social.

Cuídese. Lugares de culto.

Espacios y condiciones de trabajo seguros



REAPERTURA PRUDENTE
(Fase III)



Tome precauciones especiales para las personas vulnerables

- Restrinja la entrada de personas vulnerables (p. ej., con condiciones médicas subyacentes, mayores de 60 años) hasta que el riesgo disminuya considerablemente.
- Cuando las personas vulnerables vuelvan al lugar de culto, anímelas a ingresar antes que los demás y a salir después de ellos.
- Si es posible, ofrezca entradas y salidas exclusivas para las personas vulnerables.
- Destine una parte del lugar de culto para las personas vulnerables.
- Si es posible, fomente sesiones digitales y radiales para las personas vulnerables, con la ayuda del personal o de los miembros designados de la iglesia.

Cuídese. Lugares de culto.

Espacios y condiciones de trabajo seguros



REAPERTURA PRUDENTE
(Fase III)



Normas de
limpieza

Limpie dos veces por día y con más frecuencia las áreas muy transitadas

- Limpie todo el lugar de culto durante el día y la noche, incluyendo los bancos y las alfombras.
- Aumente la frecuencia de la limpieza en las áreas públicas, centrándose en las superficies de contacto frecuente (p. ej., picaportes, mostradores, baños públicos, interruptores de luz, micrófonos) y áreas muy transitadas (p. ej., baños).
- Limpie el púlpito y los podios al final de cada servicio (y las superficies de mesa entre cada uso).
- Limpie y desinfecte bien, entre una reunión y otra, los lugares de culto donde se hagan varios servicios.
- Desinfecte los micrófonos y cualquier otro instrumento compartido (p. ej., teclados, baterías) antes y después de cada servicio de culto.



Señalización
visual

Ponga carteles en los lugares de entrada y de salida y en las áreas comunes de mucho tránsito.

- Coloque orientación visual para promover el distanciamiento social, el lavado de manos, el uso de mascarillas y el saludo sin contacto.
- Dé orientación visual para dirigir la circulación de personas.
- Coloque carteles en las entradas, incluyendo el texto legal de “ingreso bajo su propio riesgo”.

–Directrices recomendadas–

Cúidese. Lugares de culto.

Espacios y condiciones de trabajo seguros



REAPERTURA PRUDENTE
(Fase III)



Lugar de
trabajo

Optimice la ubicación de los asientos para garantizar el distanciamiento social

- Reorganice los asientos para que haya un distanciamiento de 6 pies (puede bloquear filas en lugares con asientos fijos).
- Coloque marcas visuales en los asientos para establecer una separación de 6 pies y carteles para indicar la cantidad máxima de personas permitidas por fila.
- Considere quitar, inhabilitar o espaciar los muebles en los espacios de mucha confluencia (p. ej., el vestíbulo). Si no es posible, limpie los muebles después de cada uso.

Modifique los espacios compartidos y las ofertas de actividades para reducir el contacto entre las personas

- Cancele el servicio de cuidado de niños durante el horario de las reuniones (excluyendo el servicio de guardería de un centro comunitario al lado del lugar de culto).
- Cierre las áreas comunes donde no se pueda mantener el distanciamiento social.
- Si es posible, ventile los espacios cerrados y abra las ventanas y puertas para permitir la circulación de aire.

Adapte los cantos u otras presentaciones para garantizar el distanciamiento social y la higiene en las interacciones

- Permita cantantes solistas o dúos que puedan mantener un distanciamiento de 10 pies; y coros de no más de 2 personas.
- Fomente el canto virtual a través de medios de difusión.
- Exija mascarillas para los "grupos de alabanza", excepto para cantar (si la distancia es adecuada).

–Directrices recomendadas–





Modelos flexibles

Limite las interacciones personales cuando sea posible

- Minimice las interacciones personales (p. ej., considere usar entrenamientos en línea o reuniones virtuales del personal).
- Siga dando servicios en línea (p. ej., Facebook Live, Zoom, llamadas de conferencia) si es posible.

Recomiende tipos de servicios alternativos (p. ej., al aire libre o desde el auto)

- Si es posible, celebre los servicios al aire libre. Determine la asistencia máxima basada en el espacio requerido para garantizar un distanciamiento social adecuado.
- Las reuniones de personas dentro de autos estacionados, camiones u otros automóviles cerrados (organizada como reunión o servicio en auto) no tendrán la obligación de cumplir las normas mencionadas arriba siempre que se cumplan las siguientes condiciones:
 - (1) Todas las personas deben permanecer dentro del vehículo en todo momento (sin asientos al aire libre de ningún tipo, incluyendo la parte de atrás de una camioneta).
 - (2) Debe quedar un espacio de estacionamiento vacío entre cada auto estacionado.
 - (3) No se debe hacer ningún intercambio de artículos entre oficiantes y asistentes.



Capacidad de adaptación de operaciones

Desarrolle modelos de trabajo flexibles para el personal

- Asegúrese de que los empleados que pueden trabajar desde sus casas sigan haciéndolo.
- Asegúrese de que el personal que esté enfermo se quede en casa.
- Reduzca la superposición de turnos de los empleados.

–Directrices recomendadas–



Limite los viajes del personal

- Reduzca los viajes de los empleados entre lugares de culto con varias ubicaciones.

Siga las directrices de los CDC y del Departamento de Salud Pública de Chicago (Chicago Department of Public Health, CDPH) en los protocolos para las pruebas y el seguimiento.

- Si un empleado se enferma de COVID-19, este debe seguir todas las directrices de los CDC antes de volver a trabajar.
- Si un empleado da positivo por COVID-19, se debe hacer limpieza y desinfección de acuerdo con las directrices de los CDC.
- Todo empleado que haya tenido contacto cercano con un colega u otra persona que tenga COVID-19 debe hacer cuarentena según las directrices de los CDC.
- Si en un lugar de culto se descubren dos o más casos posiblemente relacionados con el establecimiento en un período de 14 días, los empleadores deben reportar dichos casos al Departamento de Salud Pública de Chicago (CDPH).
- Siga todas las directrices y recomendaciones del CDPH al responder a un brote en un lugar de trabajo.
- Para todas las personas que entren en el lugar de culto, mantenga un registro de asistencia durante al menos 60 días.



Glosario

Distanciamiento social: distancia física de al menos seis pies entre personas o grupos de personas.

Lavado de manos: acción de lavarse bien las manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos o usar desinfectante que sirva para eliminar el virus que causa el COVID-19.

PPE (personal protective equipment): equipo de protección personal (p. ej., mascarillas, lentes, protectores faciales). Los requisitos varían según la industria y las circunstancias específicas.

Reunión: evento planificado o espontáneo en el que las personas interactúan en contacto cercano (a menos de 6 pies) con miembros que no pertenecen a su grupo familiar durante un período prolongado.

Autoevaluación: protocolo por el que el empleado responde preguntas al inicio de su turno. De acuerdo con las directrices del Comisionado de Salud, las preguntas pueden ser:

- ¿Ha tenido más de 100 grados Fahrenheit de temperatura o ha tomado algún medicamento para tratar la fiebre de más de 100 grados Fahrenheit en las últimas 24 horas?
- ¿Tiene tos que antes no tenía y que no puede atribuir a otra condición de salud?
- ¿Tiene dolor de garganta que antes no tenía o que empeoró y que no puede atribuir a otra condición de salud?
- ¿Tiene dificultad para respirar que antes no tenía y que no puede atribuir a otra condición de salud?
- ¿Ha perdido por completo el olfato o el gusto hace poco?

Ejemplo del cuestionario de autoevaluación



Directrices generales para el lugar de trabajo

Directrices para lugares de culto

Exención de responsabilidad

Recursos nacionales para más orientación

CDC: *Activities and Initiatives Supporting the COVID-19 Response and the President's Plan for Opening America Up Again (Actividades e iniciativas de los CDC que respaldan la respuesta al COVID-19 y el plan del presidente para reabrir los Estados Unidos):*
<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/php/CDC-Activities-Initiatives-for-COVID-19-Response.pdf>

CDC: *Guía para empresas y lugares de trabajo:*
<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/businesses-employers.html>

OSHA: *Guidance on Preparing Workplaces for COVID-19 (Guía sobre la preparación de los lugares de trabajo para el COVID-19):*
<https://www.osha.gov/Publications/OSHA3990.pdf>

CDC. *Organizaciones comunitarias y religiosas:*
<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/index.html>

CDC. *Interim Guidance for Communities of Faith (Directrices provisionales para comunidades de fe):*
https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/faith-based.html?CDC_AA_refVal=https%3A%2F%2Fwww.cdc.gov%2Fcoronavirus%2F2019-ncov%2Fphp%2Ffaith-based.html

Todos los enlaces que figuran en este documento son solamente para su información y conveniencia. No constituyen un aval ni una aprobación de la Ciudad de Chicago de ninguno de los productos, servicios ni opiniones de la corporación, la organización ni la persona. La Ciudad de Chicago no se responsabiliza de la precisión, la legalidad ni el contenido de los sitios web externos o los enlaces subsiguientes. Comuníquese con el sitio web externo que corresponda si tiene preguntas relacionadas con este contenido.