

**BE SAFE** ★  
**CHICAGO** ★



**Zapewnij bezpieczeństwo.  
Budynki mieszkalne**

# Zapewnij bezpieczeństwo. Biurowce

Co znajduje się w tym informatorze?



Stopniowe znoszenie obostrzeń (Etap IV)

## Wymagania dotyczące ostrożnego ponownego otwarcia działalności miasta Chicago:

### Zdrowe interakcje

#### Utrzymywanie dystansu fizycznego



Granice fizycznej odległości między osobami

#### Wielkość zbiorowisk



Ograniczenia zbiorowisk ludzkich

#### Sprzęt ochronny



Korzystanie ze sprzętu ochronnego

### Wymagania higieniczne



Zachęcanie do utrzymywania higieny w kontaktach międzyludzkich (np. mycie rąk)

### Bezpieczne przestrzenie i warunki pracy

#### Wejścia



Warunki dostępu do przestrzeni przy wejściu/wyjściu

#### Standardy czyszczenia



Działania mające na celu odkażenie przestrzeni

#### Wytyczne w formie wizualnej



Artykuły higieniczne i wytyczne zamieszczone w przestrzeni

#### Warunki w miejscu pracy



Ocena ruchu pieszego, wentylacji itp.

### Elastyczność operacyjna i monitorowanie

#### Elastyczne modele



Elastyczność w zakresie zwolnień lekarskich, pracy zdalnej (w miarę możliwości)

#### Elastyczność operacyjna



Działania wspierające elastyczność operacyjną (np. praca na wielu zmianach)

#### Wytyczne dotyczące podróżowania



Ograniczenia w przemieszczaniu się osób między placówkami

#### Wykonywanie testów/monitorowanie



Zapewnienie dostępu do testów i procedur monitorowania



## Praktykuj społeczne dystansowanie

- Zapewnij oddzielne stanowiska pracy, oddalone od siebie o co najmniej 6 stóp, w ramach przestrzeni biurowej dla pracowników.
- Dbaj o zachowanie dystansu społecznego w obszarach wspólnych (hol, korytarze, winda, klatki schodowe, poczta) oraz przy wchodzeniu lub wychodzeniu z budynku i pralni.



## Ograniczenie zbierania się osób do nie więcej niż 50 osób w strefach wspólnych i pomieszczeniach socjalnych

- Udogodnienia obejmują sale konferencyjne, hote najemców oraz klubów/salonów gier.
- Jeżeli jest to możliwe, ustalić harmonogram korzystania z przestrzeni wspólnych.
- Ograniczenie pojemności w obszarach wspólnych do nie więcej niż 25% w przypadku pomieszczeń jednocześnie zapewniając dystans społeczny.



## Sprzęt ochrony osobistej wymagany dla wszystkich we wspólnych obszarach; pracodawcy muszą zapewnić personelowi odpowiedni sprzęt

- W zewnętrznych i wewnętrznych wspólnych przestrzeniach należy nosić maski przykrywające nos i usta (z wyjątkiem osób cierpiących na pewne schorzenia lub niepełnosprawności, które wykluczają używanie podobnych osłon twarzy).
- Zapewnić odpowiedni sprzęt pracownikom i personelowi zajmującym się sprzątnięciem, w tym maski, rękawice do czyszczenia, buty, okulary ochronne, w zależności od potrzeb.



## Zapewnić wystarczającą ilość środków sanitarnych i chusteczek higienicznych oraz przeszkolić personel w zakresie nowych procedur

- Promowanie higieny dróg oddechowych i rąk (np. mycie rąk) dla personelu i mieszkańców .
- Dostarczyć środki do higieny rąk i chusteczki higieniczne w miejscach wspólnych.
- Zachęcanie pracowników do ukończenia szkoleń BHP związanych z COVID-19.



## Wejścia

### Ograniczenie interakcji międzyludzkich w wejściach i przewężeniach

- Należy otworzyć obiekty z uwzględnieniem zmienionych godzin pracy i limitów obłożenia.
- Korzystanie z klubów fitness i innych udogodnień w budynku odbywa się zgodnie z właściwymi wytycznymi dla branży (np. wytycznymi dotyczącymi zdrowia i sprawności fizycznej dla klubów fitness).
- Promowanie praktyk bezdotykowego dostarczania paczek i żywności (np. pomieszczenia do własnoręcznego pakowania).
- Jeśli to możliwe, ogranicz lub ustal czas, w którym paczki mogą być odebrane przez rezydenta.
- Optymalizacja obłożenia wind, wykorzystanie oznaczeń podłogowych i/lub znaków informacyjnych oraz minimalizacja wielkości zgromadzeń w korytarzu przy windzie i innych miejscach publicznych, gdy jest to możliwe do wykonania. Rozważenie dodatkowych opcji dla odwiedzających, takich jak udostępnienie wind serwisowych dla bardziej narażonych grup ludności, w miarę możliwości. Jak zaznaczono w punkcie „Sprzęt ochronny” powyżej, okrycia twarzy muszą być noszone we wszystkich wewnętrznych pomieszczeniach wspólnych (np. w windach lub korytarzach).
- Udostępnienie klatek schodowych w budynku, z zastrzeżeniem obowiązujących kodeksów bezpieczeństwa pożarowego oraz przepisów bezpieczeństwa.
- Przed wyjściem z domu wszystkie osoby powinny przebadać się pod kątem objawów choroby, a w razie ich wykrycia – pozostać w domu.
- Przed wejściem do budynku pracownicy powinni przejść badania przesiewowe w kierunku COVID-19 (np. wypełnić kwestionariusz – patrz załącznik).

# Zapewnij bezpieczeństwo. Budynki mieszkalne

## Bezpieczne miejsca i warunki pracy



Stopniowe znoszenie obostrzeń (Etap IV)



**Standardy czyszczenia**

### Utrzymanie rygorystycznych wymogów dotyczących czyszczenia

- Czyszczenie biur i miejsc dotyku w obszarze wspólnym wiele razy dziennie.
- Czyszczenie wszystkich często dotykanych powierzchni, takich jak klamki drzwi, poręcze schodów, przyciski wind, recepcji i wyposażenia pralni, w tym holi, wind, pralni i klatek schodowych.
- Wznowienie napraw w mieszkaniach po wcześniejszym zawiadomieniu, gdy mieszkańców nie ma w domu (w miarę możliwości).



**Wytyczne w formie wizualnej**

### Umieszczanie wytycznych i nowych procedur operacyjnych dla mieszkańców i personelu

- Umieszczanie porad wizualnych w celu promowania dystansu społecznego, oraz wytycznych CDC i dotyczących higieny.
- Częstsze stosowanie oznakowań wyjaśniających zasady i procedury we wszystkich pomieszczeniach (w szczególności na wszystkich wejściach/wyjściach z budynku).

# Zapewnij bezpieczeństwo. Budynki mieszkalne

## Bezpieczne miejsca i warunki pracy



Stopniowe znoszenie obostrzeń (Etap IV)



### Optimalizacja warunków w miejscu pracy i ustawienie w celu promowania ograniczonych interakcji

- Wydłużone godziny otwarcia biur leasingowych; preferowane spotkania umawiane z wyprzedzeniem.
- Prywatne baseny wewnętrzne mogą przyjmować 25% maks. obłożenia, a prywatne baseny zewnętrzne – 50%; nie wymaga się stosowania środków ochrony indywidualnej podczas przebywania w basenie pod warunkiem zachowania bezpiecznej odległości.
- Pokazywanie mieszkań wolnych i zajmowanych dozwolone zgodnie z wytycznymi Wydziału ds. Regulacji Finansowych i Zawodowych stanu Illinois.
- Rozmieszczenie mebli/miejsc pracy w odległości 6 stóp od siebie.
- Między stanowiskami pracy (jeśli są oddalone od siebie o mniej niż 2 m) lub przy stanowisku odprawy, jeśli jest to możliwe, należy stosować bariery.
- Należy rozważyć usunięcie, wyłączenie lub rozstawienie mebli, urządzeń i innych elementów infrastruktury w środowiskach o dużej gęstości, w tym we wspólnej przestrzeni roboczej.
- Ustanowienie procesów wchodzenia, które wspierają wymogi dotyczące środków ochrony osobistej; wchodzenie w drodze umówionych spotkań tylko przy ograniczonej liczbie wejść na dzień.
- Postępuj zgodnie z wytycznymi CDC dotyczącymi przepływu powietrza i wentylacji.



### W stosownych przypadkach należy zapewnić szerokie możliwości elastycznych modeli pracy

- Zachęcanie do przyjmowania elastycznych modeli pracy, w tym strategii pracy w domu i częściowego wykorzystania powierzchni biurowej.
- Zachęcanie do stopniowego wprowadzania dni roboczych/tygodni roboczych w celu zmniejszenia obciążenia przestrzeni biurowej.
- Zachęcanie do prowadzenia polityki mającej na celu ograniczenie do minimum zbędnego wykorzystania infrastruktury budynków publicznych, w tym wszystkich pionowych systemów transportu, obszarów wspólnych i awaryjnych klatek schodowych.
- Użytkowanie klatek schodowych nie może naruszać przepisów kodeksu przeciwpożarowego i kodeksu postępowania w sytuacjach awaryjnych.



### Usuwanie kontaktów osobistych w obszarach wspólnych

- Rozważyć minimalizację liczby pracowników w miejscu pracy i pokrywania się personelu poprzez elastyczne/fazowe planowanie, wyznaczanie tras ruchu pracowników w biurze i fizyczną ochronę infrastruktury.
- Zminimalizowanie kontaktu człowieka z pocztą i dystrybucją paczek (przy jednoczesnym ograniczeniu wpływu na łańcuch kontroli/praktyki nadzoru) oraz, jeśli to możliwe, zapewnienie odpowiedniego sprzętu ochrony osobistej dla pracowników przekazujących pocztę.





### Promowanie ostrożnego korzystania z transportu publicznego przez pracowników

- Zachęcanie do ostrożnego podróżowania za pośrednictwem publicznych systemów transportu zbiorowego, w tym ogólnodostępnych lotnisk i dworców kolejowych, przy pełnym przyjęciu środków ochrony osobistej i wymaganego dystansu społecznego.
- Ograniczenie wspólnych podróży personelu między budynkami tej samej spółki zarządzającej.

# Zapewnij bezpieczeństwo. Budynki mieszkalne

## Monitorowanie objawów



Stopniowe znoszenie obostrzeń (Etap IV)



### Należy przestrzegać wytycznych CDPH i CDC dotyczących protokołów wykonywania testów i monitorowania

- Jeśli u pracownika wystąpiły objawy COVID-19, przed powrotem do pracy musi on przestrzegać wszystkich wytycznych CDC.
- Jeśli test wykryje u pracownika obecność wirusa COVID-19, należy wykonać czyszczenie i dezynfekcję zgodnie z wytycznymi CDC.
- Każda osoba, która weszła w bliski kontakt ze współpracownikiem lub inną osobą ze zdiagnozowaną chorobą COVID-19, powinna odbyć kwarantannę zgodnie z wytycznymi CDC.
- Jeśli w okresie 14 dni w danym miejscu wystąpiły 2 lub więcej przypadków możliwych zachorowań, pracodawca zobowiązany jest do zgłoszenia ich w CDPH (uwaga: w przypadku mieszkańców należy stosować się do wytycznych CDPH COVID-19 dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych).
- W razie licznych zachorowań wykrytych w miejscu pracy należy przestrzegać wytycznych i zaleceń ustanowionych przez CDPH.



## Słownik

**Mycie rąk:** dokładne mycie rąk mydłem i wodą przez co najmniej 20 sekund lub używanie żelu do dezynfekcji rąk, który eliminuje wirusa powodującego COVID-19.

**Środki ochrony indywidualnej:** środki ochrony indywidualnej (np. maski, gogle, osłony twarzy); wymagania różnią się w zależności od branży i konkretnych okoliczności

**Utrzymywanie dystansu społecznego:** co najmniej 180-centymetrowy dystans fizyczny między osobami lub grupami.

**Zgromadzenie:** grupa osób spoza tego samego gospodarstwa domowego, biorących udział w spontanicznym lub zorganizowanym wydarzeniu trwającym dłużej niż dziesięć minut

**Badania przesiewowe:** Procedura odpowiadania na pytania przed rozpoczęciem zmiany. W zależności od wytycznych Komisarza Zdrowia pytania mogą brzmieć następująco:

- Czy w ciągu ostatnich 24 godzin Twoja temperatura wynosiła ponad 37,7 stopni Celsjusza i czy zażyłeś/-aś leki przeciwgorączkowe, zmniejszające temperaturę, która wynosiła ponad 37,7 stopni Celsjusza?
- Czy wystąpił u Ciebie kaszel, którego nie można powiązać z innym stanem chorobowym?
- Czy wystąpił/pogorszył się u Ciebie ból gardła, którego nie można powiązać z innym stanem chorobowym?
- Czy wystąpiły u Ciebie duszności, których nie można powiązać z innym stanem chorobowym?
- Czy ostatnio wystąpiła u Ciebie całkowita utrata smaku/węchu?

## Kwestionariusz badań przesiewowych

# Zapewnij bezpieczeństwo. Budynki mieszkalne

## Zasoby dotyczące zdrowia publicznego



Stopniowe znoszenie obostrzeń (Etap IV)

### Ogólne wytyczne dotyczące miejsca pracy

### Wytyczne dotyczące budownictwa

### Zrzeczenie się odpowiedzialności

#### Krajowe źródła informacji o dalszych wytycznych

**CDC** – Działania i inicjatywy wspierające walkę z COVID-19 i plan prezydencki zmierzający do ponownego otwarcia Ameryki: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/php/CDC-Activities-Initiatives-for-COVID-19-Response.pdf>

**CDC** – Wytyczne dla firm i miejsc pracy <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/businesses-employers.html>

**OSHA** Wskazówki, jak przygotować miejsce pracy w czasie pandemii COVID-19: <https://www.osha.gov/Publications/OSHA3990.pdf>

**Międzynarodowe Stowarzyszenie Właścicieli i Menedżerów Budynków – Centrum zasobów dotyczących koronawirusa BOMA International:** <https://www.boma.org/coronavirus>

**Krajowe Stowarzyszenie Pośredników w Obrocie Nieruchomościami – Koronawirus: Przewodnik dla pośredników w obrocie nieruchomościami:** <https://www.nar.realtor/coronavirus-a-guide-for-realtors>

**JLL** – COVID 19 Zasoby odnoszące się do nieruchomości: <https://www.us.jll.com/en/coronavirus-resources>

**Krajowe Stowarzyszenie Mieszkań – COVID 19 Zasoby:** <https://www.naahq.org/coronavirus-guidance>

Wszystkie linki znajdujące się w tym dokumencie zamieszczono w celach poglądowych i informacyjnych; nie są one wyrazem propagowania przez urząd miasta Chicago jakiegokolwiek produktu, usługi czy opinii korporacji, organizacji ani osoby. Urząd miasta Chicago nie ponosi odpowiedzialności za adekwatność, legalność lub treść zewnętrznych witryn ani dalszych odnośników. Aby uzyskać odpowiedzi na pytania związane z treścią tych witryn, należy skontaktować się bezpośrednio z ich właścicielami.